

南京市卫生健康委员会

关于印发 2020 年直属单位 生活垃圾分类工作要点的通知

各直属单位：

现将《2020 年市卫生健康委直属单位生活垃圾分类工作要点》印发你们，请结合工作实际抓好落实。

南京市卫生健康委员会
2020 年 4 月 20 日



2020 年市卫生健康委直属单位 生活垃圾分类工作要点

2020 年直属单位生活垃圾分类工作要以党的十九大和十九届四中全会精神为指引，全面贯彻习近平总书记关于垃圾分类工作的重要指示精神，认真落实中央和省、市关于生活垃圾分类的决策和部署，充分发挥直属医疗卫生系统先行先试的示范引领作用，推动生活垃圾分类工作的高质量发展。

一、加强组织领导。各单位要围绕市政府生活垃圾分类重点工作任务，健全工作领导小组，明确工作职责。定期召开工作例会，分析研究、部署落实本单位垃圾分类工作。

二、制定工作计划。各单位要制定 2020 年生活垃圾分类工作方案，设定工作目标，提出垃圾减量化措施及量化指标，明确责任主体，有序组织推进，做到规定动作不走样、自选动作有特色，推动直属医疗卫生系统生活垃圾分类工作落细落实。

三、完善管理制度。一是建立管理责任制度，垃圾分类投放容器为责任点，明确垃圾分类责任人；二是健全检查机制，定期检查责任区、责任点分类质量，明确检查要求，整改期限；三是制定激励措施，定期评比，推动干部职工积极参与垃圾分类，做垃圾分类的实践者、宣传者。

四、强化宣传引导。各单位利用展板、宣传栏、宣传视频、宣传标语、微信公众号等形式开展垃圾分类宣传活动。倡导采取源头减量措施，节约和重复利用办公用品，不使用

一次性杯具。广泛开展宣传互动，以自己的行动带动周边的人养成垃圾分类投放的习惯,积极参与垃圾分类自觉投放，确保垃圾分类工作落到实处。

五、开展业务培训。学习贯彻国家、省、市垃圾分类工作精神，掌握各级垃圾分类工作的最新动态。积极参与全市垃圾分类业务培训，同时组织的垃圾分类工作分管部门责任人、志愿者和后勤服务人员进行培训教育，进一步提升相关责任人员的工作水平。

六、配齐设施设备。各单位在人员、资金、设施设备方面做好保障，全面提升垃圾分类收集能力，树立卫生、美观、文明良好形象，引领垃圾分类新时尚。结合自身实际，对办公区、病区、公共区域、食堂等处的垃圾分类容器进行补充，对破旧设施设备进行更换。各单位应根据分类垃圾的种类和数量，设置一处专门的有害垃圾、可回收物、其他垃圾分类垃圾归集点，并在醒目位置设置规范性的分类投放引导标志。有条件的单位原则上要配置餐厨垃圾生化处理设备。

七、规范台账资料。各单位要建立垃圾分类工作管理台账，记录本单位开展垃圾分类的日常管理情况。集中办公区和独立办公单位要建立完备的“可回收物、有害垃圾、厨余垃圾、其他垃圾”四类收运台账。明确记录分类投放、收集、运输的责任主体、垃圾种类、数量和日期等内容。建立废弃电器电子产品处置台账，记录废弃电器电子产品数量、去向。

八、加强分类收运。各单位要将分类收集的有害垃圾、

可回收物、餐厨废渣、废油、废弃电器电子产品等交给有相应收运资质的企业处置，并签订收运合同，不得混装混运。配合收运人员对垃圾种类、数量交接登记手续，明确各类垃圾收运方式、收运企业和联系人。

九、严格考核评价。突出科学管理，明确奖励措施，将垃圾分类工作推进情况纳入考核指标。各单位要定期开展自查自纠，确保设施达标率、实效达标率、服务满意度符合要求。委组织对直属单位的生活垃圾分类工作进行检查、督查、考评，考评的结果纳入单位 2020 年度考核的依据。

附件：2020 年市卫生健康委直属单位生活垃圾分类工作计划表

附件

2020 年直属单位生活垃圾分类工作计划表

序号	工作任务	工 作 内 容	完成时间
1	领导小组	各单位成立垃圾分类工作领导小组，明确工作职责；召开或研究与垃圾分类有关的工作会议。	4 月
2	工作计划	制定 2020 年垃圾分类工作计划，明确全年工作目标、工作措施，将垃圾分类工作纳入考核。	4 月
3	管理制度	完善垃圾分类责任制度以及宣传培训、定期检查、考核等各项管理制度。	4 月
4	宣传教育	各单位利用微信公众号、宣传册、宣传展板、宣传视频等形式开展垃圾分类宣传教育。	全年
5	现场观摩	组织垃圾分类工作负责人、物业保洁代表学习观摩垃圾分类末端处理系统。	5 月
6	业务培训	举办业务培训班，对垃圾分类工作部门责任人、物业公司和志愿者代表进行业务培训。	5 月
7	评价信息	及时填报垃圾分类评价信息。	4-6 月
8	书画摄影比赛	发动干部职工积极参与全市垃圾分类书画摄影比赛。	3-6 月
9	督促检查	对垃圾分类投放、收运、容器配置、台账记录等工作进行自查自纠。	每季度
10	设备设备	各单位对破旧垃圾分类容器进行补充更换；对垃圾分类归集点进行改造提升；有条件的单位配置餐厨垃圾生化处理设备。	10 月
11	知识竞赛	发动干部职工认真学习垃圾分类知识，积极参与全市垃圾分类知识竞赛。	10-11 月
12	工作总结	梳理单位全年垃圾分类工作情况及下年度工作计划，撰写报送垃圾分类工作总结	12 月